**INSTRUÇÕES PARA TROCA DE COORDENADOR DA UNIDADE GESTORA NO SISTEMA GEO-OBRAS**

Conforme parágrafo único do art. 5º da Resolução TC nº 245/2012, deverá ser protocolizado no TCEES ofício informando a identidade do novo coordenador, com nome, matrícula, cargo, RG, CPF, endereço, telefone e e-mail. Esse ofício deverá encaminhado pelo titular da Unidade Gestora.

Art. 5°. Os titulares das Unidades Gestoras mencionadas no art. 2º deverão informar ao Tribunal o servidor designado, preferencialmente efetivo, para responder pela coordenação das atividades relacionadas ao SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTROLE DE OBRAS PÚBLICAS – GEO-OBRAS TCEES, inclusive pelo cadastramento e habilitação dos operadores do Sistema.

Parágrafo Único. A identificação do coordenador que se refere o caput deste artigo deverá ser informada ao TCEES, através de ofício protocolizado até 14 de agosto de 2012 e deverá conter: nome, matrícula, cargo, RG, CPF, endereço, telefone e e-mail do servidor.

O formulário (na próxima página) deverá ser preenchido com os dados do novo Coordenador e enviado junto com o ofício ao TCEES, por meio de protocolo via sistema e-tcees.

Para informações específicas acerca de como abrir um novo protocolo, clique em: <https://acessoidentificado.tcees.tc.br/AutenticarUsuarioExterno>. Se houver alguma dificuldade ou problemas com o protocolo identificado, ligue para (27) 3334-7600 e tecle 4.

***COORDENADOR DO GEO-OBRAS***

***Nome da Unidade Gestora:***

***Dados Pessoais do COORDENADOR DO GEO-OBRAS***

***Nome:***

***Data de Nascimento:***  ***RG:***

***CPF:***

***Cargo:***

***Endereço Residencial***

***Rua:***

***Bairro:***

***Cidade:***

***CEP:***

***Telefone 1: Ramal:***

*(do local do trabalho)*

***Telefone 2:***

*(de preferência o celular*)

***E-mail:***

*(de preferência institucional)*

*OBS.: É permitido o cadastro de um único coordenador para várias UGs. Para isso deverá ser informado um endereço de e-mail diferente para cada UG, pois os dados cadastrais são enviados individualmente pelo Sistema.*